**Anexa nr. 15**

***F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție locale***

Nr. autorizație GAL   **48**

Denumire parteneriat/GAL   **Asociația GAL Microregiunea Hârtibaciu**

Denumire intervenție   **Investitii pentru înființarea de activități non-agricole**

Data de lansare a sesiunii   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Denumirea proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Solicitantul   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Data depunerii proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea publică nerambursabilă a proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea totală a proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criteriu de eligibilitate** | **DA** | **NU** | **Observații / Justificări** |
| Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa**DA** în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa **NU** și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica **Observații** se va specifica mențiunea **Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări** și se va bifa **DA**. | | | | |
| **EG 1** | **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:- Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC- Planul de Afaceri- Cererea de finantare- Documente care atestă forma de organizare a solicitantului- Documente specifice CMI – Certificat de Avizare a Inființării Cabinetului Medical Individual (CMI) eliberat de catre Colegiul Medicilor, document ce atestă înregistrarea în Registrul Unic al cabinetelor medicale și Certificatul de înregistrare fiscală.- Documente specifice CMV - Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale veterinare si Certificatul de înregistarare fiscală în care se scrie obligatoriu codul de identificare fiscală.- Alte documente care atesta forma de organizare- Alte documente (procură notarială)PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE:Se verifică dacă solicitantul se încadrează in categoria solicitantilor eligibili pentru interventiile de tip start-up prevăzuți in Fișa intervenției din SDL, respectiv:PFA - Persoana fizica autorizatăII - Întreprindere individualăSocietate cu răspundere limitată – SRL (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările şi completările ulterioare)Societate comercială cu capital privat (înfiinţată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificarile şi completările ulterioare)Micro-întreprinderi şi întreprinderi miciCabinet Medical IndividualCabinet Medical VeterinarExpertul va verifica concordanţa informaţiilor menţionate în secțiunea B1 cu cele menţionate în documentele care atestă forma de organizare: numele societăţii, adresa, cod unic de înregistrare/ nr. de înmatriculare; valabilitatea documentului.Pentru solicitantii inregistrati in RECOM se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili:1. Solicitantul este înregistrat ca PFA/II/ conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoană juridică conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990;2. Capitalul social sa fie 100% privat;Atentie! Se verifica doar forma de organizare a solicitantului deoarece fiind vorba despre activitati noi, NU se verifica daca solicitantul are inscris in Certificatul constatator/documentele care atesta forma de organizare codul CAEN pentru care solicita finantarePentru solicitantii care nu sunt inregistrati in RECOM se vor verifica documente care atesta forma de organizare, respectiv-Documente specifice CMI – Certificat de Avizare a Inființării Cabinetului Medical Individual (CMI) eliberat de catre Colegiul Medicilor, document ce atestă înregistrarea în Registrul Unic al cabinetelor medicale și Certificatul de înregistrare fiscală.- Documente specifice CMV - Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale veterinare si Certificatul de înregistarare fiscală în care se scrie obligatoriu codul de identificare fiscală.- Alte documente care atesta forma de organizareIn cazul in care la Cererea de Finantare solicitantul nu a depus documentul care atesta forma de organizare acesta poate fi solicitat prin formularul E3.4 Solicitare informatii suplimentareÎn cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informaţii suplimentare. |
| **EG 2** | **Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:- Planul de afaceri**- Documente pe care solicitanții trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de afaceri**PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE:Se verifica daca Planul de Afaceri este prezentat si completat conform prevederilor si cerintelor Anexei 2 – Model Plan de Afaceri la Ghidul de Implementare - L805  **Investitii pentru înființarea de activități non-agricole**Planul de afaceri trebuie să aibă structura minima obligatorie si să fie furnizate informatiile aferente:1) Date privind proiectul propus (denumire proiect, CAEN activitate propusa, locatie proiect, reprezentant legal si pozitia acestuia in intreprindere, consultant)2) Datele generale ale solicitantului (denumire, forma juridica, adresa, cod fiscal, numar telefon, e-mail, CUI, certificat de inregistrare eliberat de Registrul Comertului, activitate desfasurata cu nominalizarea CAEN aferent/aferente,)3) Situatia economica initiala a solicitantului (descriere baza materiala existenta, cifra de afaceri, numar de salariati)4) Etapele şi obiectivele pentru înființarea unei activitati neagricole pentru care se solicita sprijin5) Descrierea Obiectivelor avute în vedere la dezvoltarea activitatii neagricole, respectiv :a) obiectivul generalb) obiective specifice – cu un procent minim de 10% per obiectiv corelat cu actiunile/investitiile propuse prin proiect6) Descrierea etapelor pentru dezvoltarea activitatii neagricole(motivarea afacerii, analiza pietei, potentiali furnizori, potentiali clienti, descrierea fluxului tehnologic/ serviciilor propuse, descrierea resurselor umane cu specificarea clara a locurilor de munca noi create)7) Graficul de timp pentru implementarea proiectului8) Evaluarea principalelor riscuriÎn situaţia în care PA depus împreună cu Cererea de Finanţare nu respectă structura/continutul din modelul cadru expertul va solicita completarea informatiilor lipsa prin informatii suplimentare. In solicitarea de informatii suplimentare expertul va indica punctual prevederile si cerintele Anexei 2 – Model Plan de Afaceri la Ghidul de Implementare care nu sunt indeplinite si va solicita completarea conforma.Expertul verifică daca din Planul de afaceri reiese ca activitatea/ activitatile pentru care se solicita finantarea se regăseşte/ regasesc în fisa intervenţiei din SDL aprobat si in Ghidul solicitantului L805 Investitii pentru înființarea de activități non-agricoleSunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente unuia sau mai multor coduri CAEN incluse în fisa intervenţiei din SDL si Ghidul solicitantului (inclusiv anexele acestuia dupa caz), în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc.Expertul verifică dacă codurile CAEN sunt aferente activitaților propuse prin proiect si daca se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc.Expertul verifică daca din Planul de afaceri reiese ca activitatea/ activitatile pentru care se solicita finantarea va/ vor fi desfășurată/ desfasurate în teritoriul GAL .Se verifică dacă în Planul de Afaceri sunt menționate minimum 2, maximum 5 obiective specifice.Se verifică dacă procentul este stabilit pentru fiecare obiectiv specific în parte în funcție de importanța acestuia la îndeplinirea obiectivului general al proiectului.Se verifică dacă ponderea fiecărui obiectiv specific este de minimum 10% iar suma tuturor procentelor aferente obiectivelor specifice este 100%.Se verifică dacă sunt cuprinse costuri cu activităţile relevante pentru implementarea corectă a Planului de afaceri, cu respectarea prevederilor schemei de ajutor de minimis "LEADER - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității" aprobată prin OMADR nr. 206/2025.Se verifica daca in Planul de Afaceri au fost cuprinse costuri neeligibile asa cum sunt prevazute în Fisa interventiei din SDL, Ghidul solicitantului si schema de ajutor de minimis "LEADER - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității" aprobată prin OMADR nr. 206/2025.Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace de transport:-Ambulanța umană/ veterinară ;-Autospecială pentru salubrizare;-Maşină specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuțiade lucrări la înalțime;-Mașină specializată tip vehicul-platformă şi șasiu, prevazută cu carlig şi macara hidraulică pentru reciclare;-Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoşasiu- exclus cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat);-Mașina de măturat carosabilul;-Auto betonieră;-Autovidanjă;-Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fară a putea fi detașat);-Mijloc de transport de agrement (ex.: biciclete, biciclete electrice, snowmobile, trotinete.);-Masină de transport funerar.-Food-truck;- Cabinet medical/veterinar/stomatologic mobilMijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate, să fie justificate prin activitatile propuse la finantare şi să deservească exclusiv activităţile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/ cap tractor cu remorcă/ semiremorcă (capul tractor poate fi folosit si pentru alte tipuri de activități).Se va aduce obligatoriu omologarea RAR la ultima tranșă de plată.În cazul proiectelor prin care se propune achiziția de echipamente de agrement (ex.: arc, echipament Paintball, echipamente gonflabile etc.) expertul verifica daca solicitantul/beneficiarul si-a propus in Planul de Afaceri utilizarea echipamentelor achizitionate in scopul deservirii obiectivelor propuse prin proiect si numai in aria geografica descrisa in Planul de afaceri.În cazul în care din Planul de Afaceri rezulta utilizerea echipamentelor de agrement achizitionate in afara ariei geogrefice descrise sau in cazul in care echipamentele de agrement achizitionate nu deservesc obiectivele propuse in Planul de Afaceri, expertul va bifa NU iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.În situaţia în care solicitantul nu precizează în PA aria geografică în care propune să desfăşoare activitatea de agrement, expertul va solicita informaţii suplimentare iar dacă solicitantul nu clarifică aria geografică, expertul consemnează faptul că această cerinţă nu este îndeplinită, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.În cadrul proiectelor care vizează structuri de primire turistica tip agropensiuni, pensiuni, parcuri pentru rulote, campinguri și tabere se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările şi completările ulterioare, referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice, inclusive anexele la Ordin.In cazul in care solicitantul nu a precizat in Planul de Afaceri nivelul de confort al structurii de primire turistica în conformitate cu Ordinul 65/ 2013 expertul evaluator va solicita aceste date prin informatii suplimentare in vederea verificarii conformitatii cu prevederile Ordinului ANT nr. 65/ 2013 cu modificările şi completările ulterioare- Se verifică dacă prin activitățile propuse în Planul de afaceri solicitantul asigură fezabilitatea proiectului și continuitatea activității după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuție și monitorizare a proiectului.- Se verifică dacă la întocmirea PA cheltuielile operaționale propuse (salarii, materii prime, materiale consumabile, alte cheltuieli cu capitalul de lucru) deservesc exclusiv și contribuie la îndeplinirea și realizarea PA.-Se verifică dacă activitățile propuse prin proiect asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, etc) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc).În situaţia în care activităţile propuse prin proiect nu asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, etc) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc), se consemnează nerespectarea criteriului EG2 iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.-Se verifică dacă solicitantul prezintă modalitatea în care va asigura continuitatea activităților finanțate prin proiect după acordarea celei de a doua tranșe de plată.În situaţia în care această cerinţă nu este prezentată în PA expertul va solicita informaţii suplimentare, iar dacă răspunsul nu cuprinde informaţiile solicitate, se constată nerespectarea criteriului de eligibilitate şi cererea de finanţare este declarată neeligibilă.-În cazul în care prin proiect nu se realizează un flux complet al activităţii propuse prin planul de afaceri (nu sunt cuprinse în cadrul acţiunilor propuse toate elementele necesare realizării produsului sau prestării serviciului), cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.- NU se verifică valoric resursele financiare.Expertul verifica daca achiziţia de teren este în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat si indeplineste cumulativ următoarele cerinţe:- Terenul achiziționat suplimentar pentru activitățile propuse prin Planului de afaceri va fi în același UAT unde este locaţia de implementare a proiectului, pentru care solicitantul a prezentat la Cererea de Finanţare documente de drept real/de creanță.- în Planul de afaceri se va menţiona obligatoriu localitatea (la nivel de UAT comună) în care va fi achiziţionat terenul aferent realizării activităților propuse prin proiect;- în Planul de afaceri se demonstrează necesitatea achiziţionării terenului în vederea dezvoltării afacerii şi realizării unui obiectiv specific al proiectului;- o acţiune din cadrul unui obiectiv specific asumat in Planul de afaceri va fi achiziţionarea terenului;solicitantul/ beneficiarul se angajează în Planul de Afaceri să implementeze proiectul în localitatea respectivă, menționată în Planul de afaceri;- achiziționarea unei construcții poate fi eligibilă numai împreună cu terenul aferent, valoarea totală teren+construcție trebuie să se încadreze în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat.Atenţie! Nu se acceptă achiziția apartamentelor/ birourilor în spații rezidențiale, respectiv, de birouri.Achiziția de teren construit/ neconstruit poate fi facută strict în limita valorii maxime de 10% din valoarea sprijinului acordat, chiar daca se utilizeaza si alte surse de finanțare private. În cazul în care valoarea terenului construit/ neconstruit depășește limita de 10%, diferența va fi recuperată la tranșa a doua de plată. În cazul în care diferența este mai mare decât cea de-a doua tranșă de plată, se constituie, în completare, un debit de recuperat din prima tranșă de plată. Suma recuperată de la solicitant nu va putea depăși valoarea proiectului.Pe parcursul verificării Planului de Afaceri expertul evaluator poate solicita informații suplimentare, dar care să nu afecteze condițiile de eligibilitate generale. |
| **EG 3** | **Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin sub-măsură** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:- Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC- Planul de Afaceri- Cererea de finantare**PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE:**Se verifică ı̂n planul de afaceri și cererea de finanțare dacă activitațile propuse spre finațare se regăsesc ı̂n domenile de activitate vizate de intervenție. Expertul verifică dacă codul CAEN/codurile CAEN propuse spre finațare se regăsesc ı̂n Anexa 3 la Ghidul solicitantului - Lista codurilor CAEN aferente activităților neagriciole eligbile la finanțare ı̂n cadrul Intervenției L805/815 **Investitii pentru înființarea de activități non-agricole**În situația în care nu este clară încadrarea activității solictantului în codul CAEN eligibil menționat în Anexa 3, se va solicita acestuia, prin informații suplimentare, o adresă emisă de Institutul Național de Statistică privind menționarea explicită a încadrării activității în codul CAEN respectiv detaliat la nivel de sub-clasă.Sunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente unuia sau mai multor coduri CAEN (maxim 5) care sunt incluse în fisa/ anexa intervenţiei din SDL si in Anexa 3 – Lista codurilor CAEN aferente activităților neagriciole eligbile la finanțare în cadrul Intervenției L805/815 **Investitii pentru înființarea de activități non-agricole**, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc.În situaţia în care una sau mai multe activitati propuse in Planul de afaceri spre finantare nu se regasesc in Anexa 3– Lista codurilor CAEN aferente activităților neagricole eligibile la finanțare în cadrul Intervenției L805 Investitii pentru înființarea de activități non-agricole, Cererea de finatare devine neeligibila.Expertul bifeaza DA daca toate activitatile (codurile CAEN) propuse spre finantare in Cererea de finantare si in Planul de afaceri se regasesc in Anexa 3 – Lista codurilor CAEN aferente activităților neagricole eligibile la finanțare în cadrul Intervenției L805 Investitii pentru înființarea de activități non-agricole si NU daca una sau mai multe activitati nu se regasesc in anexa mentionata.Se verifică ı̂n baza de date a serviciului online RECOM daca solicitantul este ı̂nregistrat cu codul/codurile CAEN al activității care se finanțează prin proiect și care este prezentată ı̂n Planul de Afaceri, corelat cu codurileCAEN eligibile, prevazute în Anexa 3 la Ghidul solicitantului. |
| **EG 4** | **Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în spațiul GAL MH, iar activitatea va fi desfășurată în spațiul GAL MH.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:Doc. 2. Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri (cu excepţia solicitanţilor care îşi propun achiziţie de teren construit/neconstruit prin Planul de afaceri).Doc. 2.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, iar lucrările aferente construcției/montajului acestor echipamente necesită obținerea autorizației de construire (incadrate in categoria 9.6.1), se va prezenta înscrisul care să certifice, dupa caz:a) Dreptul de proprietate privatăActele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare cumpărare, donație, schimb, etc;- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislaţia în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:- suprafaţa concesionată la zi - dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea şi dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces;- situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul şi-a respectat graficul de plată a redevenţei şi alte clauze.c) Dreptul de superficie contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.d) Extrasul de carte funciară pentru informare trebuie să conţină planul parcelar cu localizare certă. NU se acceptă la depunerea Cererii de finanţare Extras de carte funciară pentru informare cu menţiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”.Atentie! Verificarea extrasului de carte funciara este necesara pentru toate proiectele din categoria 2.1Doc. 2.2 Pentru proiectele care propun lucrări de construcții, achiziție de mașini și/ sau utilaje fără montaj sau al căror montaj NU presupune lucrări care necesită obținerea autorizației de construire, se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioada de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției care să certifice, după caz:a) dreptul de proprietate privată,b) dreptul de concesiune,c) dreptul de superficie,d) dreptul de uzufruct;e) dreptul de folosință cu titlul gratuit;f) împrumutul de folosință (comodat);g) dreptul de închiriere / locațiuneDe ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepţiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.-Extrasul de Carte Funciara aferent imobilului (teren/clădire), din care să rezulte inscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI.Atentie! Verificarea extrasului de Carte funciara este necesara numai în situatia în care documentele de la punctul 2.2 a, b, c, d, e, f, g de mai sus NU sunt încheiate în formă autentică de către un notar public sau NU sunt emise de o autoritate publică sau NU sunt dobândite printr-o hotărâre judecătorească.Doc. 3.1 Certificat de urbanism (pentru proiectele care se incadreaza in categoria 2.1)sauDoc. 3.2 Autorizația de construire (dacă solicitantul a obținut autorizația de construire).Doc. 4. Negația din partea autorității competente (Consiliul județean/Consiliul local) cu privire la faptul că pentru proiectul depus nu se emite autorizație de construire.Doc. 5. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune: acordul creditorului privind execuția investiției Și Doc. gra􀁐icul de rambursare a creditului.PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE:Se verifica, in Planul de Afaceri, in Cererea de finantare, in documentele pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri si aferente solicitantului, daca locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare se afla in teritoriul GAL Microregiunea Hartibaciu.Se verifica in Certificatul constatator existenta sediului social si a punctului de lucru  - locatia unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare. În situația în care sediul solicitantului si punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica pct 8 din Declaratia pe propria raspundere- F din Cererea de Finantare. În cazul în care solicitantul nu a bifat acest punct se vor solicita informatii suplimentare.In cazul in care sediul social si amplasamentul proiectului nu se afla in teritoriul GAL Microregiunea Hartibaciu, proiectul va fi declarat neeligibil. |
| **EG 5** | **Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data notificării de primire a sprijinului.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:**  **- Planul de Afaceri**  **-  Angajamente asumate prin Declaratia F din cererea de finantare**  **- Declaratia pe proprie raspundere a beneficiarului privind raportarea catre GAL si monitorizarea proiectului**  Se va verifica in Declaratia F din Cererea de finantare ca s-a bifat inceperea implementarii Planului de afaceri în termen de cel mult 9 luni de la data semnării contractului de finanțare.  Se verifica in Planul de afaceri daca implementarea acestuia e prevazuta să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data semnării Contractului de Finanțare.  In cazul in care demararea implementarii PA nu e mentionata expres in Planul de Afaceri, Cererea de Finantare este declarata neeligibila.  Se verifica Declaratia F punctul 2.  Se va verifica existenta la dosarul proiectului a  Declaratiei pe proprie raspundere a beneficiarului privind raportarea catre GAL si monitorizarea  proiectului, asumata prin semnatura (Anexa 4). |
| **EG 6** | **Vor fi eligibili doar solicitanții ai căror reprezentanți legali sunt femei și/sau tineri până la 30 de ani inclusiv.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:- Carte de identitate reprezentant legal**- Certificat constatator beneficiar emis de ONRC, cu o vechime de maximum 30 zile la data depunerii proiectului**PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE:Se verifică dacă asociatul unic, asociatul majoritar, titular II, PFA este femeie sau un tânăr cu vârsta între 18 și 30 de ani și dacă este unic reprezentant legal al solicitantului.Reprezentantul legal al solicitantului trebuie să dețină calitatea de administrator unic si asociat unic sau asociat majoritar/Titular II/PFA, la data depunerii proiectului. Se verifica concordanta informatilor din Planul de Afaceri, Cererea de Finantare, Certificatul Constatator si Cartea de Identitate.- Prin tânăr cu vârsta pana la 30 de ani inclusiv, se înțelege orice persoană care la data depunerii cererii de finanțare are împlinită vârsta minimă de 18 ani și nu a împlinit încă vârsta de 31 de ani.- Prin reprezentant legal femeie se intelege orice femeie care la data depunerii cererii de finantare are împlinită vârsta minimă de 18 ani. |
| **EG 7** | **Beneficiarul va face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, înprocent de minim 15% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului deafaceri)** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:- Planul de afaceriPUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE:Se verifica daca in Prognoza veniturilor din Planul de afaceri valoarea veniturilor din vanzarea productiei proprii comercializate sau valoarea din activitățile prestate este conform procentului stabilit de solicitant la obiectivul obligatoriu (minimum 15%), din valoarea primei transe de plată.Atentie! Prognoza de venituri trebuie sa reflecte veniturile din activitatile aferente codului/codurilor CAEN pentru care se solicita finantare, asa cum este specificat si în titlul sectiunii din Planul de Afaceri respectiv Prognoza veniturilor si evolutia activitatii propusa prin proiect. |
| **EG 8** | **Este eligibil pentru finanțare solicitantul care propune realizarea de activități aferente unui cod CAEN înregistrat la Registrul Comertului, autorizat/neautorizat în condiţiile Legii nr. 359/2004, doar dacă până la momentul depunerii Cererii de Finanțare nu adesfășurat activitatea aferentă codului CAEN propus prin proiect.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:- Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil**In cazul ı̂n care solicitantul are/a avut autorizat codul/codurile CAEN propus/propuse prin CF/planul de afaceri se va verifica declarația ı̂ntocmită și asumată prin semnatură de catre un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea aferentă codului/codurilor CAEN pentru care se solicită finanțare.CF este neeligibilă dacă:Solicitantul are codul/codurile CAEN autorizat/autorizate, a depus declaraţia experului contabil dar din aceasta NU rezultă în mod explicit că nu a desfăşurat activitatea pentru care solicita finanţare;Solicitantul are codul/codurile CAEN autorizat/autorizate şi NU a depus declaraţia experului contabil;CF este eligibilă dacă:Solicitantul are codul CAEN autorizat şi a depus declaraţiaexpertului contabil din care rezultă că NU a desfăşurat activitatea aferenta codului/codurilor CAEN pentru care solicita finanţare; expertul bifează DA;Solicitantul NU are codul CAEN autorizat; expertul bifează DA.Pentru această măsură, punctajul minim este de 25 puncte şi reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra lafinanţare. |
| **EG 9** | **In cazul proiectelor care propun activităţi desfăşurate in arii naturale protejate, s-a prezentat acordul custodelui.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Doc.10. Acordul administratorului/ custodelui ariei naturale respective în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune.  Atenție! Beneficiarii vor avea obligaţia de a prezenta pănă la prima tranşă de plata documentul emis de APM pentru proiect.  Pentru îndeplinirea condiției de prezentare a documentului final de la mediu, este important ca solicitanţii de finanţare  europeană să depună la Agenția pentru Protecția Mediului, încă de la depunerea cererii de finanțare, notificarea către APM cu  privire activitățile și acțiunile prevăzute prin planul de afaceri.  Menționăm că, potrivit prevederilor legii 292/2018 art.23, pentru proiectele care se supun procedurii de evaluare a impactului  asupra mediului este interzisă realizarea acestora fără obţinerea deciziei etapei de încadrare/ acordului de mediu. Pentru  lucrări de investiţii iniţiate sau realizate este interzisă emiterea deciziei etapei de încadrare/ acordului de mediu.  Responsabilitatea respectării cadrului legislativ naţional şi încadrarea solicitanţilor in termenele şi cerinţele legislaţiei  naţionale specifice (mediu, sanitar-veterinar, sanitară, monumente istorice, etc), astfel incăt la finalizarea implementării  proiectului să obţină autorizaţia de funcţionare/ autorizarea finală, revine exclusiv beneficiarilor de fonduri. |
| **EG 10** | **Solicitantii vor prevedea in cadrul investitiei, obligatoriu, crearea minimum a unui loc de munca.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| **Documente verificate:**  Doc.1. Plan de afaceri  Cererea de finantare  Metodologia de verificare:  Verificarea se realizează in baza informațiilor din Planul de afaceri.  Astfel, expertul verifica daca prin planul de afaceri solicitantul prevede crearea unui loc de muncă cu normă intreagă sau minim doua lucuri de munca cu norma partiala.  Locurile de muncă nou create trebuie menținute pe toată perioada de monitorizare a proiectului. |
| EG AFIR | **Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELIGIBIL** | |  | | --- | |  | | **NEELIGIBIL** | |  | | --- | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Principii și criterii de selecție** | **Punctaj maxim** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de selecție este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| 1   **Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități non agricole** | | **5** |  |  |
| CS 1. | Proiecte care sunt inițiate de un fermier (persoană neautorizată)/membru al gospodăriei agricole/ întreprindere existentă (cel puțin PFA) care a activat în agricultură minimum 12 luni până la data depunerii cererii de finanțare\* (fapt verificat în baza de date APIA/Registrul ANSVSA/ Registrul Agricol/ documente financiar contabile) | 5 |  |  |
| **Documente de verificat:**  Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.  1. Hotărâre judecătorească definitivă pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;   2.Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.  **Serviciul online RECOM**  Extras din Registrul Agricol  Baza de date APIA/Registrul ANSVSA  Situatii financiare/ Doc. 2.2 Declaratie speciala 200/ Doc 2.3 Declaraţie unică (212) - privind impozitul pe venit şi contribuţiile sociale datorate de persoanele fizice, conform OpANAF.   Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil  Exploatatia agricola detinuta de fermier (persoană neautorizată)/membru al gospodăriei agricole/ întreprindere existentă (cel puțin PFA), trebuie sa faca dovada detinerii unei exploatatii agrcole cu  dimensiunea economică de minimum 4.000 SO, pe perioada a cel putin o campanie agricola si să detina Atestat de producator valabil la data depunerii cererii de finantare.  Calculul valorii exploatatiei se va realiza pe baza Anexei 7 - Lista detaliata a Coeficientilor standard SOC 2020, anexata prezentului ghid.  Copie act de identitate  Declarație pe propria răspundere că nici solicitantul şi nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe SM 6.2/ MN 1 a GAL MH (SDL 2014-2022).  Verificari in cazul in care punctajul se solicita pentru activitatea agricola a unor fermieri/membrii ai gospodariei agricole:  Se verifică Doc. 6. - Copie act de identitate al acționarului / asociatului care deține cel puțin 50 % din acțiuni /părți sociale etc  în cadrul firmei solicitante.  **Verificarea UAT-urilor limitrofe se va face accesand link-ul http://geoportal.ancpi.ro/geoportal/catalog/download/download.page.**  Pentru solicitantii care dovedesc indeplinirea conditiei prin inregistrarea la APIA, acestia trebuie sa fie inregistrați cu terenuri in Baza de date APIA, nu doar să aibă atribuire de cod RO APIA.  **\* în UAT-ul în care va realiza proiectul sau în UAT-uri limitrofe acesteia** | | | | |
|  | | | | |
| 2   **Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere (ex.textile și pielărie, industrii creative și culturale, inclusiv meșteșuguri, activităţi de servicii în tehnologia informației, turism și agroturism, servicii pentru populația din spațiul GAL MH. Sectoarele cu potențial de creștere vor fi stabilite în lista codurilor CAEN anexată măsurii.)** | | **30** |  |  |
| CS 2.1 | Proiecte ce vizeaza mentinerea si dezvoltarea activitatilor mestesugaresti traditionale.  Atentie!  În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu valori diferite ale punctajelor de selecție, se va acorda punctajul cel mai mic. | 30 |  |  |
| Baza de date online RECOM   Anexa 3 - Lista coduri CAEN eligibile pentru finantare in cadrul Interventiei nr.1: Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole.  **Doc.1**- Plan de afaceri  Cererea de Finanțare (identificarea codului CAEN) | | | | |
|  | | | | |
| CS 2.2 | Proiecte ce vizeaza activitati de productie   Atentie!  În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu valori diferite ale punctajelor de selecție, se va acorda punctajul cel mai mic. | 30 |  |  |
| Baza de date online RECOM   Anexa 3 - Lista coduri CAEN eligibile pentru finantare in cadrul Interventiei nr.1: Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole.  **Doc.1**- Plan de afaceri  Cererea de Finanțare (identificarea codului CAEN) | | | | |
|  | | | | |
| CS 2.3 | Proiecte ce vizeaza activitati turistice/ agroturistice (pensiuni, centre recreere, etc.)  Atentie!  În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu valori diferite ale punctajelor de selecție, se va acorda punctajul cel mai mic. | 20 |  |  |
| Baza de date online RECOM   Anexa 3 - Lista coduri CAEN eligibile pentru finantare in cadrul Interventiei nr.1: Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole.  **Doc.1**- Plan de afaceri  Cererea de Finanțare (identificarea codului CAEN) | | | | |
|  | | | | |
| CS 2.4 | Proiecte ce vizeaza sectoarele cu potential de crestere conform Lista CAEN eligibile aferenta masurii Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole (cu exceptia activitatilor mestesugaresti, de productie si de turism/agroturism care sunt punctate separat)  Atentie!  În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu valori diferite ale punctajelor de selecție, se va acorda punctajul cel mai mic. | 15 |  |  |
| Baza de date online RECOM   Anexa 3 - Lista coduri CAEN eligibile pentru finantare in cadrul  Interventiei nr.1: Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole.  **Doc.1**- Plan de afaceri  Cererea de Finanțare (identificarea codului CAEN) | | | | |
|  | | | | |
| CS 2.5 | **Proiecte ce vizeaza celelalte activitati din Lista CAEN eligibile aferenta masurii care nu se incadreaza in sectoarele cu potential de crestere.**  Atentie!  În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu valori diferite ale punctajelor de selecție, se va acorda punctajul cel mai mic. | 10 |  |  |
| Baza de date online RECOM   Anexa 3 - Lista coduri CAEN eligibile pentru finantare in cadrul Interventiei nr.1: Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole.  **Doc.1**- Plan de afaceri  Cererea de Finanțare (identificarea codului CAEN) | | | | |
|  | | | | |
| 3   **Principiul stimulării activităților turistice în sensul prioritizării activităților turistice si agroturistice desfășurate în zonele cu potențial turistic ridicat/destinații ecoturistice/arii naturale protejate, care au fost stabilite în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național** | | **10** |  |  |
| CS 3.1 | Proiecte ce vizeaza investitii in turism/agroturism (pensiuni turistice/agroturistice si/sau servicii de agrement) in zonele cu potential turistic ridicat (UAT-urile in care se propune realizarea proiectului se regasesc in Lista comunelor cu potential turistic ridicat Anexa 9 din cadrul masurii )  ***Punctajul acestui principiu de selectie este cumulativ si se acorda doar proiectelor care propun activitati turistice****.* | 5 |  |  |
| **Documente de verificat:**  **Doc.1**- Plan de afaceri  Cererea de Finanțare  Lista comunelor cu potential turistic ridicat Anexa 9 din cadrul Interventiei nr 1 - Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole.  Se verifica daca UAT-ul unde este propus proiectul se regaseste in  Lista comunelor cu potential turistic ridicat Anexa 9 din cadrul masurii). | | | | |
|  | | | | |
| CS 3.2 | **Proiecte care includ activitati turistice de agrement ce vor fi desfasurate in zonele cu destinatii ecoturistice sau in arii naturale protejate.**  ***Punctajul acestui principiu de selectie este cumulativ si se acorda doar proiectelor care propun activitati turistice****.* | 5 |  |  |
| **Documente de verificat:**  **Doc.1**- Plan de afaceri  Cererea de Finanțare  Se verifica daca UAT-ul in care este propus proiectul se regaseste in Lista ariilor naturale protejate Anexa 10 din cadrul masurii) | | | | |
|  | | | | |
| 4   **Principiul complementarităţii: sprijinirea cu prioritate a beneficiarilor ce au accesat măsuri finanţate prin SDL GAL MH 2014 - 2020.** | | **5** |  |  |
| CS 4 | Beneficiarul va depune o declaratie pe proprie raspundere (formular propriu) prin care prezinta codul contractulului de finantare incheiat in cadrul SDL GAL MH 2014-2020. | 5 |  |  |
| **Documente de verificat:**  Cererea de finantare - Sectiunea C.1  Declaratie pe proprie raspundere privind complementaritatea proiectului cu un alt proiect depus pe una dintre masurile MA1, MA2 sau MA3 in cadrul SDL GAL MH 2014-2020.  Proiectele care demonstreaza complementaritatea cu una dintre masurile MA1, MA2 sau MA3 in cadrul SDL GAL MH 2014-2020 vor fi punctate. | | | | |
|  | | | | |
| 5   **Principiul stimulării unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, care va fi stabilit în funcție de producția comercializată sau activitățile prestate, în procent de peste 15% din valoarea primei tranșe de plată.** | | **30** |  |  |
| CS 5.1 | Proiecte care prevad in planul de afaceri productie comercializata sau activitati prestate intr-un procent mai mare de 35% din valoarea primei transe de plata. | 30 |  |  |
| **Documente de verificat:**  Plan de afaceri  Verificarea se realizează în baza prognozelor din Planul de afaceri.  Astfel, expertul verifica daca valoarea productiei  proprii comercializate sau activitatile prestate prevazute in Planul de afaceri reprezintă  procentul stabilit de solicitant (mai mare de 35% ) din valoarea primei transe de plată. | | | | |
|  | | | | |
| CS 5.2 | Proiecte care prevad in planul de afaceri productie comercializata sau activitati prestate intr-un procent mai mare de 25% si pana la 35% din valoarea primei transe de plata. | 25 |  |  |
| **Documente de verificat:**  Plan de afaceri  Verificarea se realizează în baza prognozelor din Planul de afaceri.  Astfel, expertul verifica daca valoarea productiei  proprii comercializate sau activitatile prestate prevazute in Planul de afaceri reprezintă  procentul stabilit de solicitant (mai mare de 25% si pana la 35%, inclusiv) din valoarea primei transe de plată. | | | | |
|  | | | | |
| CS 5.3 | Pentru proiecte care prevad in planul de afaceri productie comercializata sau activitati prestate intr-un procent mai mare de 15% si pana la 25% din valoarea primei transe de plata | 10 |  |  |
| **Documente de verificat:**  Plan de afaceri  Verificarea se realizează în baza prognozelor din Planul de afaceri.  Astfel, expertul verifica daca valoarea productiei  proprii comercializate sau activitatile prestate prevazute in Planul de afaceri reprezintă  procentul stabilit de solicitant (mai mare de 15% si pana la 25%, inclusiv) din valoarea primei transe de plată. | | | | |
|  | | | | |
| 6   **Principiul creării locurilor de muncă** | | **15** |  |  |
| CS 6.1 | Crearea a trei locuri de munca | 15 |  |  |
| **Documente de verificat:**  **Plan de afaceri**  **Cerere de finantare**  Se verifica în doc.1  si Cererea de finantare secțiunea referitoare la forța de muncă.  Punctajul se acordă pentru locuri de muncă permanente nou create, cu normă întreagă. Locurile de muncă prevăzute în proiect și punctate la acest criteriu se vor justifica la depunerea ultimei cereri de plată și vor fi menținute pe durata întregii perioade de monitorizare a proiectului.  Punctajul se va acorda pentru proiectele care prevăd crearea a cel putin 3 locuri de muncă.  Locul/locurile de muncă se va/vor verifica la depunerea dosarului pentru a doua transa si va/vor fi mentinut/e pe toata perioada de monitorizare a proiectului.  Se va completa numărul de locuri de muncă create\* în echivalent normă întreagă urmare implementării proiectului.  \*Pentru a cuantifica un loc de muncă echivalent normă întreagă creat, durata contractului de muncă ar trebui să fie de un an sau mai mult (de exemplu, un contract de șase luni cu normă întreagă este cuantificat 0,5).  De asemenea, în cazul celor cu normă parțială, se calculează prin înmulțirea valorii normei (de ex. 0,5 pentru jumătate de normă sau 0,25 pentru contract de muncă cu norma de 2 ore/zi sau echivalent) cu perioada contractului de muncă. (de ex. în cazul unui CIM cu normă inegală de 42 ore/lună, echivalentul a 2 ore/zi, activ pe o perioadă de 18 luni la finalizarea contractului de finanțare, valoarea indicatorului este: 0,25 x 18/12 = 0,375). | | | | |
|  | | | | |
| CS 6.2 | Crearea a doua locuri de munca cu norma intreaga. | 10 |  |  |
| **Documente de verificat:**  **Plan de afaceri**  **Cerere de finantare**  Se verifica în doc.1 si in Cererea de finantare secțiunea referitoare la forța de muncă.  Punctajul se acordă pentru locuri de muncă permanente nou create, cu normă întreagă. Locurile de muncă prevăzute în proiect și punctate la acest criteriu se vor justifica la depunerea ultimei cereri de plată și vor fi menținute pe durata întregii perioade de monitorizare a proiectului.  Punctajul se va acorda pentru proiectele care prevăd crearea a cel putin a doua locuri de muncă.  Locul/locurile de muncă se va/vor verifica la depunerea dosarului pentru a doua transa si va/vor fi mentinut/e pe toata perioada de monitorizare a proiectului.  Se va completa numărul de locuri de muncă create\* în echivalent normă întreagă urmare implementării proiectului.  \*Pentru a cuantifica un loc de muncă echivalent normă întreagă creat, durata contractului de muncă ar trebui să fie de un an sau mai mult (de exemplu, un contract de șase luni cu normă întreagă este cuantificat 0,5).  De asemenea, în cazul celor cu normă parțială, se calculează prin înmulțirea valorii normei (de ex. 0,5 pentru jumătate de normă sau 0,25 pentru contract de muncă cu norma de 2 ore/zi sau echivalent) cu perioada contractului de muncă. (de ex. în cazul unui CIM cu normă inegală de 42 ore/lună, echivalentul a 2 ore/zi, activ pe o perioadă de 18 luni la finalizarea contractului de finanțare, valoarea indicatorului este: 0,25 x 18/12 = 0,375). | | | | |
|  | | | | |
| 7   **Principiul prioritizării serviciilor turistice și agroturistice în zone în care infrastructura turistică similară investiției propuse lipsește sau este deficitară.** | | **5** |  |  |
| CS 7.1 | Proiectul se realizeaza intr-o zona unde infrastructura turistica similara investitiei propusa lipseste. | 5 |  |  |
| Documente de verificat:  Plan de afaceri  Cerere de finantare  Se verifica în cele doua documente (P.A si C.F) secțiunea referitoare la existenta unitatilor turistice si agroturistice similare investitiei propuse prin proiect, daca sunt enumerate si identificate cu datele fiecarei unitati.  Se verifica in Registrul unitatilor turistice clasificate, publicat pe site-ul Ministerului Turismului, unitatile existente pe raza administrativa a amplasamentului propus prin proiect.  Se verifica existenta unitatilor turistice, inregistrate in evidentele Primariei care administreaza zona unde se afla amplasamentul proiectului propus.  Punctajul total se acorda in cazul in care in localitatea in care este propus proiectul nu exista nici-o structura turistica similara investitiei. | | | | |
|  | | | | |
| CS 7.2 | Proiectul se realizeaza intr-o zona unde infrastructura turistica similara investitiei propusa este deficitara. | 3 |  |  |
| Documente de verificat:  Plan de afaceri  Cerere de finantare  Se verifica în cele doua documente (P.A si C.F) secțiunea referitoare la existenta unitatilor turistice si agroturistice similare investitiei propuse prin proiect, daca sunt enumerate si identificate cu datele fiecarei unitati.  Se verifica in Registrul unitatilor turistice clasificate, publicat pe site-ul Ministerului Turismului, unitatile existente pe raza administrativa a amplasamentului propus prin proiect.  Se verifica existenta unitatilor turistice, inregistrate in evidentele Primariei care administreaza zona unde se afla amplasamentul proiectului propus.  Punctajul se acorda in cazul in care in localitatea in care este propus proiectul exista maximum o structura turistica similara investitiei. | | | | |
|  | | | | |
| PRAG DE CALITATE | |  | | |
| TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT | |  | | |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

**Justificarea criteriilor de departajare aplicate**  (dacă este cazul)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criterii de departajare** | **Punctaj** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| 1 | Numarul locurilor de munca nou create |  |  |  |
| Vor avea prioritate proiectele prin care se creaza mai minimum 2 locuri de munca cu norma intreaga. Verificarea se va realiza in Planul de Afaceri. | | | | |
|  | | | | |
| 2 | Ierarhia comunelor în funcție de potențialul socio-economic de dezvoltare |  |  |  |
| Vor fi selectate cu prioritate proiectele care au o valoare mai mica a indicelui de dezvoltare socio-economica prin consultarea Anexei 13 la Masura de Investitii pentru infiintarea de activitati nonagricole. | | | | |
|  | | | | |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Verificat,** | |
| **Evaluator 1 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |
| **Evaluator 2 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |